

# Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM



## **Bulletin des Adjudications**

**Publication du Service Fédéral e-Procurement**

SPF P&O - 51, rue de la Loi B-1040 Bruxelles



+32 27905200



e.proc@publicprocurement.be

www.publicprocurement.be

## **AVIS DE MARCHÉ**

### **SECTION I: POUVOIR ADJUDICATEUR**

#### **I.1) NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT**

**Nom officiel:** Smals

**Adresse postale:** avenue Fonsny 20

Localité/Ville: Bruxelles

Code postal: 1060

Pays: Belgique

**Point(s) de contact:** Smals

Téléphone: +32 27875898

À l'attention de: Christophe Stoquart

Courrier électronique (e-mail): Smals-BB-001-032-2012@smals.be

Fax: +32 25444242

**Adresse(s) internet** (le cas échéant)

Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL):

Adresse du profil d'acheteur (URL):

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues:**

- ☒ Point(s) de contact susmentionné(s)
- ☐ Autre: veuillez compléter l'annexe A.I

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus:**

- ☒ Point(s) de contact susmentionné(s)
- ☐ Autre: veuillez compléter l'annexe A.II

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées:**

- ☒ Point(s) de contact susmentionné(s)
- ☐ Autre: veuillez compléter l'annexe A.III

## Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

### I.2) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR ET ACTIVITÉ(S) PRINCIPALE(S)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales  | <input type="radio"/> Services publics généraux           |
| <input type="radio"/> Agence/office national(e) ou fédéral(e)  | <input type="radio"/> Défense                             |
| <input type="radio"/> Autorité régionale ou locale   | <input type="radio"/> Ordre et sécurité publics           |
| <input type="radio"/> Agence/office régional(e) ou local(e)  | <input type="radio"/> Environnement                       |
| <input type="radio"/> Organisme de droit public  | <input type="radio"/> Affaires économiques et financières |
| <input type="radio"/> Institution/agence européenne ou organisation internationale   | <input type="radio"/> Santé                               |
| <input checked="" type="radio"/> Autre (veuillez préciser):  | <input type="radio"/> Logement et équipements collectifs  |
| Smals est une association d'institutions publiques de sécurité sociale, du secteur des soins de santé et de services publics ayant comme mission de soutenir et d'encadrer de façon proactive et durable les acteurs du secteur social, des soins de santé et de l'Etat dans leur gestion de l'information, de manière qu'ils puissent offrir à leurs utilisateurs un service efficient et efficace. | <input type="radio"/> Protection sociale                  |
|  | <input type="radio"/> Loisirs, culture et religion        |
|  | <input type="radio"/> Éducation                           |
|  | <input type="radio"/> Autre (veuillez préciser):          |

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs:

- ☐ oui ☐ non

# Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

## SECTION II: OBJET DU MARCHÉ

### II.1) DESCRIPTION

#### II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur

Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

#### II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services

[ne choisir qu'une seule catégorie – travaux, fournitures ou services – correspondant le mieux à l'objet spécifique de votre marché ou de votre/vos achat(s)]

<input type="radio"/> <b>(a) Travaux</b> <input type="radio"/> Exécution <input type="radio"/> Conception et exécution <input type="radio"/> Réalisation, par quelque moyen que ce soit, de travaux répondant aux exigences formulées par le pouvoir adjudicateur	<input type="radio"/> <b>(b) Fournitures</b> <input type="radio"/> Achat <input type="radio"/> Crédit-bail <input type="radio"/> Location <input type="radio"/> Location-vente <input type="radio"/> Plusieurs de ces formes	<input checked="" type="radio"/> <b>(c) Services</b> Catégorie de service n° <b>7</b> <i>(pour les catégories de services 1-27, se référer à l'annexe II de la directive 2004/18/CE)</i>
Lieu principal d'exécution	Lieu principal de livraison	Lieu principal de prestation Agglomération bruxelloise Code NUTS <b>BE100</b>

#### II.1.3) L'avis implique

- ☒ un marché public  
☐ l'établissement d'un accord-cadre  
☐ la mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD)

#### II.1.4) Informations sur l'accord-cadre (le cas échéant)

<input type="radio"/> Accord-cadre avec plusieurs opérateurs Nombre <i>ou, le cas échéant, nombre maximal de participants à l'accord-cadre envisagé</i>	<input type="radio"/> Accord-cadre avec un seul opérateur
---	---

#### Durée de l'accord-cadre:

durée en année(s):

ou en mois:

Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans:

<b>Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre (le cas échéant; en chiffres uniquement):</b>	
valeur estimée hors TVA:	Monnaie:
ou fourchette: entre                      et	Monnaie:
Fréquence et valeur des marchés à attribuer (si elles sont connues):	

---

**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport  
Avantage IBM**

---

**II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats**

Le présent marché vise l'acquisition de nouvelles licences Lotus Notes, ainsi que la maintenance s'y rapportant. Il comprend également le renouvellement, pour les licences existantes, du Passport Avantage d'IBM.

## Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

### II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

	Descripteur principal	Descripteur supplémentaire (le cas échéant)
Objet principal	72267100	
Objet(s) supplémentaire(s)	48000000	

### II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP)

☐ oui ☐ non

### II.1.8) Division en lots (pour fournir des précisions concernant les lots, utiliser l'annexe B autant de fois qu'il y a de lots)

☐ oui ☒ non

**Dans l'affirmative**, les offres doivent être soumises pour (ne cocher qu'une seule case):

- ☐ un seul lot  
☐ un ou plusieurs lots  
☐ tous les lots

### II.1.9) Des variantes seront prises en considération

☐ oui ☒ non

## II.2) QUANTITÉ OU ÉTENDUE DU MARCHÉ

### II.2.1) Quantité ou étendue globale (y compris, le cas échéant, tous les lots et toutes les options)

Le cas échéant, valeur estimée hors TVA (en chiffres uniquement):	Monnaie:
ou fourchette: entre                      et	Monnaie:

### II.2.2) Options (le cas échéant)

☐ oui ☐ non

**Dans l'affirmative**, description de ces options:

S'il est connu, calendrier prévisionnel de recours à ces options:		
en mois:	ou en jours:	(à compter de la date d'attribution du marché)
Nombre de reconductions éventuelles (le cas échéant):		
ou fourchette: entre                      et		
S'il est connu, dans le cas de marchés de fournitures ou de services à caractère renouvelable, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs:		
en mois:	ou en jours:	(à compter de la date d'attribution du marché)

## II.3) DURÉE DU MARCHÉ OU DÉLAI D'EXÉCUTION

Durée en mois:	ou en jours:	(à compter de la date d'attribution du marché)
ou À compter du	(jj/mm/aaaa)	
jusqu'au	(jj/mm/aaaa)	

## Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

### SECTION III: RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

#### III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

##### III.1.1) Cautionnement et garanties exigés (le cas échéant)

Voir cahier spécial des charges

##### III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Voir cahier spécial des charges

##### III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché (le cas échéant)

##### III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières (le cas échéant)

☒ oui ☐ non

Dans l'affirmative, description de ces conditions

Voir cahier spécial des charges

#### III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

##### III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

Par sa simple participation à une procédure de marché public, le candidat ou le soumissionnaire atteste sur l'honneur:

- qu'il ne se trouve pas dans l'une des situations suivantes :

- o qu'il est en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de concordat judiciaire ou qu'il se trouve dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales ;

- o qu'il a fait l'aveu de sa faillite ou fait l'objet d'une procédure de liquidation, de concordat judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales ;

- o qu'il a fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle ;

- qu'il est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale conformément aux dispositions de l'article 69bis de l'A.R. du 08/01/1996 ;

- qu'il a satisfait à ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes selon la législation belge ou celle du pays dans lequel il est établi.

##### III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):
Le soumissionnaire transmettra une déclaration concernant le chiffre d'affaires total de la société et son chiffre d'affaires pour les services demandés et ce, pour les trois dernières années. L'autorité adjudicatrice attire l'attention des soumissionnaires sur le fait que les deux types de chiffre d'affaires demandés doivent être communiqués et clairement séparés. Un soumissionnaire peut faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre lui-même et ces entités. Il doit, dans ce cas, prouver à l'autorité adjudicatrice que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens nécessaires par la production de l'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à la disposition du fournisseur.	Le chiffre d'affaires pour les services demandés, cumulé pour les trois dernières années, doit être supérieur à 2.000.000 €.

## Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

### III.2.3) Capacité technique

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s)  
(le cas échéant):

Le soumissionnaire :

- apportera la preuve de son partenariat avec IBM ;
- transmettra une déclaration mentionnant le nombre moyen annuel de techniciens employés par le soumissionnaire et en charge du support et de la maintenance Lotus Notes et WebSphere MQ pour la Belgique, et cela pendant les trois dernières années,
- décrira l'infrastructure technique de sa société, les mesures mises en oeuvre et les possibilités offertes permettant de garantir l'exécution du marché.

Un soumissionnaire peut faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre lui-même et ces entités. Il doit, dans ce cas, prouver à l'autorité adjudicatrice que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens nécessaires par la production de l'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à la disposition du fournisseur.

### III.2.4) Marchés réservés (le cas échéant)

☐ oui ☐ non

☐ Le marché est réservé à des ateliers protégés

☐ Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés

---

**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport  
Avantage IBM**

---

**III.3) CONDITIONS PROPRES AUX MARCHÉS DE SERVICES****III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière**

☐ oui ☐ non

**Dans l'affirmative,** référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables:

**III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation**

☐ oui ☐ non



**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport  
Avantage IBM****SECTION IV: PROCÉDURE****IV.1) TYPE DE PROCÉDURE****IV.1.1) Type de procédure**

<input checked="" type="radio"/> Ouverte	
<input type="radio"/> Restreinte	
<input type="radio"/> Restreinte accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input type="radio"/> Négociée	Des candidats ont déjà été sélectionnés <input type="radio"/> oui <input type="radio"/> non <b>Dans l'affirmative, indiquer les noms et adresses des opérateurs économiques déjà sélectionnés à la section VI.3) Autres informations</b>
<input type="radio"/> Négociée accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input type="radio"/> Dialogue compétitif	

**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Advantage IBM****IV.2) CRITÈRES D'ATTRIBUTION****IV.2.1) Critères d'attribution** [cocher la ou les case(s) concernée(s)]

☒ Prix le plus bas

ou

☐ Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction

☐ des critères énoncés ci-dessous (les critères d'attribution doivent être indiqués avec leur pondération ou par ordre de priorité décroissante lorsque la pondération n'est pas possible pour des raisons démontrables)

☐ des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif

Critères	Pondération	Critères	Pondération
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée**

☐ oui ☒ non

**Dans l'affirmative**, renseignements complémentaires sur l'enchère électronique (le cas échéant)

**IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF****IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur** (le cas échéant)

Smals-BB-001.032/2012-F02\_0

**IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché**

☐ oui ☒ non

**Dans l'affirmative**,

<input type="radio"/> Avis de préinformation	<input type="radio"/> Avis sur un profil d'acheteur
Numéro d'avis au JO:	du (jj/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Autres publications antérieures (le cas échéant)	

**IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires** (sauf dans le cas d'un SAD) ou du document descriptif (dans le cas d'un dialogue compétitif)

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents	
Date: 18/12/2012 (jj/mm/aaaa)	Heure: 14:00
Documents payants	
<input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non	
<b>Dans l'affirmative</b> , prix (en chiffres uniquement):	Monnaie:
Conditions et mode de paiement:	

**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport  
Avantage IBM****IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Date: 18/12/2012 (jj/mm/aaaa) Heure: 14:00

**IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation**

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Autre:

**IV.3.7) Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre (procédure ouverte)**

Jusqu'au: (jj/mm/aaaa)

ou Durée en mois: 4

ou en jours: (à compter de la date limite de réception des offres)

**IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres**

Date: 18/12/2012 (jj/mm/aaaa) Heure: 14:00

Lieu (le cas échéant): Avenue Fonsny 20, à 1060 Bruxelles

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres (le cas échéant)

☒ oui ☐ non

Seuls les soumissionnaires ayant remis une offre ou leurs délégués seront admis à la séance d'ouverture des offres.

## Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport Avantage IBM

### SECTION VI: RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

#### VI.1) IL S'AGIT D'UN MARCHÉ PÉRIODIQUE *(le cas échéant)*

☐ oui ☐ non

**Dans l'affirmative**, calendrier prévisionnel de publication des prochains avis:

#### VI.2) LE MARCHÉ S'INSCRIT DANS UN PROJET/PROGRAMME FINANCÉ PAR DES FOND COMMUNAUTAIRES

☐ oui ☒ non

**Dans l'affirmative**, référence du ou des projet(s) et/ou programme(s):

#### VI.3) AUTRES INFORMATIONS *(le cas échéant)*

Le cahier spécial des charges peut être :

- demandé via l'adresse suivante : [Smals-BB-001-032-2012@Smals.be](mailto:Smals-BB-001-032-2012@Smals.be);

- téléchargé en cliquant le document 'Cdc IBM 2013 def' qui se trouve dans la rubrique 'Documents' dans l'avis de marché de ce cahier spécial des charges sur e-notification (<https://enot.publicprocurement.be>).

Les questions éventuelles des candidats seront posées par mail à l'attention de Monsieur C. Stoquart, seule l'adresse [Smals-BB-001-032-2012@Smals.be](mailto:Smals-BB-001-032-2012@Smals.be) peut être utilisée. Les questions seront reçues par Smals au plus tard le 23 novembre 2012.

Les réponses aux questions reçues seront envoyées par mail le 4 décembre 2012 à tous les candidats ayant fait la demande du cahier spécial des charges à l'adresse [Smals-BB-001-032-2012@Smals.be](mailto:Smals-BB-001-032-2012@Smals.be). Les réponses seront également disponibles dans la rubrique 'Documents' dans l'avis de marché de ce cahier spécial des charges sur e-notification (<https://enot.publicprocurement.be>).

#### VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS

##### VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Code postal:

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

##### Organe chargé des procédures de médiation *(le cas échéant)*

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Code postal:

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

##### VI.4.2) Introduction des recours *(veuillez remplir la rubrique VI.4.2 ou, au besoin, la rubrique VI.4.3)*

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours:

---

**Acquisition de licences Lotus Notes, renouvellement Maintenance Passport  
Avantage IBM**

---

**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours**

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Code postal:

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS:**

24/10/2012 (jj/mm/aaaa)