

Gedragstrainingen



Bulletin der Aanbestedingen

Publicatieblad van de Federale Dienst e-Procurement

FOD P&O – Wetstraat, 51 B-1040 Brussel



+32 27905200



e.proc@publicprocurement.be

www.publicprocurement.be

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Officiële benaming:	Smals		
Postadres:	Fonsnylaan 20		
Plaats:	Brussel	Postcode:	1060
Land:	België		
Contactpunt(en):	Smals	Tel.:	+32 27875898
T.a.v.:	Christophe Stoquart		
E-mail:	Smals-BB-001-005-2011@smals.be	Fax:	+32 25111242

Internetadres(sen) (indien van toepassing)

Adres van de aanbestedende dienst (*URL*):

Adres van het kopersprofiel (*URL*):

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

- Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)
- Ander: bijlage A.I invullen

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

- Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)
- Ander: bijlage A.II invullen

Inschrijvingen of deelnemingsaanvragen moeten worden gericht aan:

- Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)
- Ander: bijlage A.III invullen

Gedragstrainingen

I.2) TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

- Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan
- Nationaal of federaal agentschap/bureau
- Regionale of plaatselijke instantie
- Regionaal of plaatselijk agentschap/bureau
- Publiekrechtelijke instelling
- Europese instelling/Europees agentschap of internationale organisatie
- Andere (*specificeren*):
Smals is een vereniging van openbare instellingen van sociale zekerheid, van de sector van de gezondheidszorg en van de overheidsdiensten die de opdracht heeft de actoren van de sociale sector, de gezondheidszorg en de overheid proactief en op duurzame wijze te ondersteunen en te begeleiden bij hun informatiebeheer, zodat zij aan hun gebruikers een effectieve en efficiënte dienstverlening kunnen verstrekken.
- Algemene overheidsdiensten
- Defensie
- Openbare orde en veiligheid
- Milieu
- Economische en financiële zaken
- Gezondheid
- Huisvesting en gemeenschappelijke voorzieningen
- Sociale bescherming
- Recreatie, cultuur en godsdienst
- Onderwijs
- Andere (*specificeren*):

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten::

- ja neen

Gedragstrainingen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1) BESCHRIJVING

II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Gedragstrainingen

II.1.2) Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

(Kies slechts 1 categorie – werken, leveringen of diensten – die het best overeenkomt met het voorwerp van uw opdracht of aankoop/aankopen)

<input type="radio"/> a) Werken <input type="radio"/> Uitvoering <input type="radio"/> Ontwerp en uitvoering <input type="radio"/> Uitvoering ongeacht met welke middelen in overeenstemming met de door de aanbestedende diensten opgegeven vereisten	<input type="radio"/> b) Leveringen <input type="radio"/> Aankoop <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Huur <input type="radio"/> Huurkoop <input type="radio"/> Een combinatie daarvan	<input checked="" type="radio"/> c) Diensten Categorie diensten nr. 24 <i>(Zie voor de dienstencategorieën 1-27, bijlage II bij Richtlijn 2004/18/EG)</i>
Belangrijkste plaats van uitvoering van de werken	Belangrijkste plaats van levering	Belangrijkste plaats van dienstverlening Brussels gewest NUTS-code: BE100

II.1.3) De aankondiging betreft

- Een overheidsopdracht
 De opstelling van een raamovereenkomst
 De instelling van een dynamisch aankoopstelsel (DAS)

II.1.4) Inlichtingen over een raamovereenkomst (indien van toepassing)

<input type="radio"/> Raamovereenkomst met verschillende ondernemingen Aantal <i>OF, indien van toepassing, maximaal aantal deelnemers aan de beoogde raamovereenkomst</i>	<input checked="" type="radio"/> Raamovereenkomst met 1 onderneming
--	---

Looptijd van de raamovereenkomst:

Periode in jaren: 4

of maand(en):

Motivering voor een raamovereenkomst van meer dan 4 jaar:

Geraamde totale waarde van de aankopen voor de gehele looptijd van de raamovereenkomst (indien van toepassing; alleen cijfers geven):	
Geraamde waarde zonder btw:	Munt:
<i>OF</i> tussen en	Munt:
Frequentie en waarde van de te gunnen opdrachten (indien bekend)::	

Gedragstrainingen

II.1.5) Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Deze opdracht betreft een kaderovereenkomst voor de organisatie van een aantal bedrijfsinterne leertrajecten, op maat gemaakt, om de competenties van medewerkers te verbeteren en te perfectioneren.

Gedragstrainingen

II.1.6) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

II.1.7) Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja neen

II.1.8) Verdeling in percelen (voor inlichtingen over percelen, per perceel 1 exemplaar van bijlage B gebruiken)

ja neen

Zo ja, moeten inschrijvingen worden ingediend voor (1 vakje aankruisen):

1 perceel

1 of meerdere percelen

alle percelen

II.1.9) Varianten worden geaccepteerd

ja neen

II.2) HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1) Totale hoeveelheid of omvang (indien van toepassing inclusief alle percelen en opties)

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

II.2.2) Opties (indien van toepassing)

ja neen

Zo ja, beschrijving van deze opties:

Beschrijving van deze opties : het derde en vierde jaar van de raamovereenkomst is optioneel. De voorwaarden voor de uitoefening van deze optie zijn in het bijzonder bestek vermeld.

Indien bekend, voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties:		
in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
Aantal mogelijke verlengingen (indien van toepassing):	of tussen	en
Indien bekend, in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten:		
in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)

II.3) LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

Gedragstrainingen

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1) Verlangde borgsommen en waarborgen *(indien van toepassing)*

Zie bijzonder bestek

III.1.2) Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

Zie bijzonder bestek

III.1.3) De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund *(indien van toepassing)*

III.1.4) Andere bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht *(indien van toepassing)*

ja neen

Zo ja, beschrijving van de bijzondere voorwaarden

Zie bijzonder bestek

III.2) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1) Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Door deel te nemen aan een procedure van een openbare opdracht, verklaart de kandidaat of de inschrijver op eer:

- Dat hij zich niet in één van de volgende situaties bevindt:

o Dat hij zich bevindt in een staat van faillissement of vereffening, zijn activiteiten heeft stopgezet of een gerechtelijke reorganisatie heeft bekomen, of zich bevindt in enige analoge situatie die het resultaat is van een gelijkaardige bestaande procedure in de nationale wetgeving en reglementering;

o Dat hij een verklaring van faillissement heeft ingediend, een vereffeningprocedure heeft opgestart of een gerechtelijke reorganisatie heeft aangevraagd of een gelijkaardige bestaande procedure lopen heeft die voorkomt in de nationale wetgeving en reglementering.

o Dat hij veroordeeld werd door een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan voor eender welk misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast

- Dat hij in orde is met zijn verplichtingen inzake betaling van sociale zekerheidsbijdragen overeenkomstig de bepalingen van artikel 69bis van het K.B. van 08/01/1996.

- Dat hij aan zijn verplichtingen voldaan heeft betreffende de betaling van zijn belastingen en taksen volgens de Belgische wetgeving of de wetgeving van het land waarin hij gevestigd.

III.2.2) Economische en financiële draagkracht

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Een verklaring betreffende de totale omzet van de vennootschap en haar omzet voor de gevraagde diensten en dat voor de laatste drie jaar, dient te worden ingevuld door de inschrijver. Smals vestigt de aandacht van de inschrijvers op het feit dat beide types van omzet moeten meegedeeld en duidelijk gescheiden worden. Een inschrijver kan de draagkracht van andere entiteiten inroepen, ongeacht de juridische aard van de banden tussen hemzelf en deze entiteiten. Hij zal in dat geval aan Smals moeten aantonen dat voor de uitvoering van de opdracht hij over de nodige middelen zal beschikken, door een verbintenisverklaring van deze entiteiten voor te leggen waaruit blijkt dat ze de nodige middelen ter beschikking van de leverancier zullen stellen.

Eventueel vereiste minimumeisen

(indien van toepassing):

De gemiddelde jaarlijkse omzet voor de gevraagde diensten moet voor de laatste drie jaar hoger zijn dan

- 115.000 € voor perceel 1 (Communiceren);
- 63.000 € voor perceel 2 (Assertiviteit);
- 15.000 € voor perceel 3 (Vergaderen);
- 90.000 € voor perceel 4 (Efficiënt werken);
- 17.500 € voor perceel 5 (Presenteren).

Gedragstrainingen

III.2.3) Vakbekwaamheid

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:	Eventueel vereiste minimumeisen <i>(indien van toepassing):</i>
De inschrijver dient per perceel: een lijst van voornaamste referentieprojecten op te geven tijdens de laatste drie jaar met: o naam van het project, o de opdrachtgever met publiek of privé-statuuut, o de gegevens van een contactpersoon, o de datum, o het bedrag, o een beschrijving van de opdracht. de beschrijving te bezorgen van de technische uitrusting, van de maatregelen genomen voor de uitvoering van de opdracht en de maatregelen genomen om de kwaliteit te garanderen. een verklaring te bezorgen met de effectieve jaarlijkse middelen in verband met de huidige opdracht en dit tijdens de laatste drie jaar. Een inschrijver kan zich beroepen op de capaciteiten van andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van de banden die bestaan tussen hemzelf en deze entiteiten. Hij moet in dit geval aan de aanbestedende dienst bewijzen dat hij voor de uitvoering van de opdracht over de nodige middelen zal beschikken door de verbintenis voor te leggen waarin deze entiteiten verklaren dat zij deze middelen ter beschikking zullen stellen aan de leverancier.	Het minimum is 2 opleiders (opleider + back-up) per taal (Frans en Nederlands).

III.2.4) Voorbehouden opdrachten *(indien van toepassing)*

ja neen

De opdracht is bestemd voor sociale werkplaatsen

De uitvoering van de opdracht is beperkt tot het kader van de programma's voor beschermde arbeid

Gedragstrainingen

III.3) VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1) Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

ja neen

Zo ja, verwijzen naar de toepasselijke wettelijke of bestuursrechtelijke bepaling:

III.3.2) Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

ja neen

Gedragstrainingen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) TYPE PROCEDURE

IV.1.1) Type procedure

<input checked="" type="radio"/> Openbaar	
<input type="radio"/> Niet-openbaar	
<input type="radio"/> Versneld niet-openbaar	Motivering voor het gebruik van een versnelde procedure:
<input type="radio"/> Onderhandeling	De gegadigden zijn reeds geselecteerd <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> neen Zo ja, naam en adres opgeven van ondernemers die reeds zijn geselecteerd overeenkomstig afdeling VI.3) <i>Nadere inlichtingen</i>
<input type="radio"/> Versnelde onderhandelingsprocedure	Motivering voor het gebruik van een versnelde procedure:
<input type="radio"/> Concurrentiegericht dialog	

Gedragstrainingen**IV.2) GUNNINGSCRITERIA****IV.2.1) Gunningscriteria** (het/de desbetreffende vakje(s) aankruisen) Laagste prijs

OF

 Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is) de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

Criteria	Weging	Criteria	Weging
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Er wordt gebruikgemaakt van een elektronische veiling ja neen**Zo ja**, nadere inlichtingen over de elektronische veiling (indien van toepassing)**IV.3) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN****IV.3.1) Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst** (indien van toepassing)

Smals-BB-001.005/2011-EU-F02_0

IV.3.2) Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht ja neen**Zo ja**,

<input type="radio"/> Vooraankondiging	<input type="radio"/> Aankondiging via een kopersprofiel
Nummer van de aankondiging in het PB: _____	van _____ (dd/mm/jjjj)
<input type="radio"/> Andere eerdere aankondigingen (indien van toepassing)	

IV.3.3) Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten (behalve voor een DAS) of een beschrijvend document (in geval van een concurrentiegerichte dialoog)

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten	
Datum: 26/07/2011 (dd/mm/jjjj)	Tijdstip: 14:00
Tegen betaling verkrijgbare documenten	
<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> neen	
Zo ja , prijs (alleen cijfers): 25.00	Munt: EUR
Betalingstermijnen en -methode: Het lastenboek kan ingezien of verkregen worden op het volgende adres: Tegen de som van 25 euros, contant betaald.	
Het exacte bedrag wordt in een envelop gestoken met hierop de vermelding: "Lastenboek Smals-BB-001.005/2011-EU".	
De envelop wordt overhandigd aan de receptie van Smals, Fonsnylaan 20	

Gedragstrainingen

te 1060 Brussel
tussen 09:00 en 16:00 uur, uitgezonderd weekends en feestdagen,
in ruil voor een exemplaar van het lastenboek.
Tegen de som van 33,73 euros (8,73 euros portkosten voor België) of 49,60 euros (24,60 euros portkosten voor de andere landen binnen de Europese Unie), gestort op rekening van
BNP PARIBAS FORTIS : 001-1614919-42
IBAN : BE77 0011 6149 1942
BIC: GEBABEBB
Smals v.z.w.
Fonsnylaan 20
1060 Brussel
Met de vermelding "Smals-BB-001.005/2011-EU"
De overschrijving zal aangevuld worden met een geschreven aanvraag
ter attentie van de heer Christophe Stoquart
Smals v.z.w.
Fonsnylaan 20
te 1060 Brussel
Het lastenboek zal aangetekend opgestuurd worden van zodra de overschrijving van het bedrag (25 euro + 8,73 euro of 25 euro + 24,60 euro) is ontvangen op het rekeningnummer van BNP PARIBAS FORTIS van Smals, en voor zover de aanvraag ons ten laatste 5 werkdagen voor de indiening van offertes heeft bereikt.
Smals kan niet verantwoordelijk geacht worden voor vertragingen volgend op stakingen of andere gevallen van overmacht.
De uiterste datum om het lastenboek op te halen aan de receptie van Smals is de datum van de indiening van de offertes.

Gedragstrainingen

IV.3.4) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 26/07/2011 (dd/mm/jjjj) Tijdstip: 14:00

IV.3.6) Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Ander:

IV.3.7) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen (openbare procedure)

Tot: (dd/mm/jjjj)

OF Periode in maanden: 6

OF dagen: (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen)

IV.3.8) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 26/07/2011 (dd/mm/jjjj) Tijdstip: 14:00

Plaats (indien van toepassing): Fonsnylaan 20 te B-1060 Brussel

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen (indien van toepassing)

ja neen

Alleen de inschrijvers die een inschrijving hebben ingediend of hun afgevaardigden worden toegelaten tot de zitting ter opening van de inschrijvingen.

Gedragstrainingen

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) PERIODIEKE OPDRACHT *(indien van toepassing)*

ja neen

Zo ja, tijdstip waarop naar verwachting nieuwe aankondigingen worden bekendgemaakt:

VI.2) DE OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

ja neen

Zo ja, verwijzen naar project(en) en/of programma('s):

VI.3) NADERE INLICHTINGEN *(indien van toepassing)*

Op 13 juli 2011 wordt een infosessie georganiseerd
in de lokalen van Smals

Fonsnylaan 20 te B-1060 Brussel

Kandidaten die deze infosessie wensen bij te wonen, dienen zich aan te melden bij de receptie en dienen aanwezig te zijn vanaf 14 uur.

De infosessie eindigt na de lezing van de vragen en de antwoorden.

De vragen dienen schriftelijk te worden gesteld en dienen te worden opgestuurd naar Smals ter attentie van C. Stoquart. Deze vragen dienen ten laatste door Smals ontvangen te worden op 4 juli 2011.

Indien per mail, enkel naar het adres Smals-BB-001-005-2011@smals.be.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Officiële benaming:

Postadres:

Plaats:

Postcode:

Land:

Tel.

E-mail:

Fax

Internetadres (URL):

Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie *(indien van toepassing)*

Officiële benaming:

Postadres:

Plaats:

Postcode:

Land:

Tel.

E-mail:

Fax

Internetadres (URL):

VI.4.2) Instellen van beroep *(rubriek VI.4.2 invullen OF, indien nodig, rubriek VI.4.3)*

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:

Gedragstrainingen

VI.4.3) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Officiële benaming:

Postadres:

Plaats:

Postcode:

Land:

Tel.

E-mail:

Fax

Internetadres (URL):

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

03/06/2011 (dd/mm/jjjj)

Gedragstrainingen

BIJLAGE B (1)

INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 1 TITEL **Communiceren**

1) KORTE BESCHRIJVING

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING (indien van toepassing)

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

Gedragstrainingen

BIJLAGE B (2)

INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 2 TITEL **Assertiviteit**

1) KORTE BESCHRIJVING

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING (indien van toepassing)

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

Gedragstrainingen

BIJLAGE B (3)

INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 3 TITEL **Vergaderen**

1) KORTE BESCHRIJVING

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING (indien van toepassing)

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

Gedragstrainingen

BIJLAGE B (4)

INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 4 TITEL **Efficiënt werken**

1) KORTE BESCHRIJVING

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING (indien van toepassing)

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

Gedragstrainingen

BIJLAGE B (5)

INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 5 TITEL **Presenteren**

1) KORTE BESCHRIJVING

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

	Hoofdcategorieën	Subcategorieën (indien van toepassing)
Hoofdopdracht	79632000	

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Indien bekend, geraamde waarde zonder btw (alleen cijfers):	Munt:
OF tussen en	Munt:

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING (indien van toepassing)

Periode in maanden:	of dagen:	(vanaf de gunning van de opdracht)
OF Aanvang	(dd/mm/jjjj)	
Voltooiing	(dd/mm/jjjj)	

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN